

DÉVELOPPER LES COMPÉTENCES DE SES COLLABORATEURS



2 jours (14 heures)



Présentiel en salle

PROGRAMME

1- Rôles du Manager-Leader et Logiques d'Autonomie et de Compétence

- Décrire le mécanisme de l'Autonomie
- Expliquer les responsabilités de chacun dans le développement d'un.e collaborateur.trice
- Situer son rôle de Manager/Leader dans cet accompagnement

Partage d'expérience sur le vécu de Manager-Leader ou de Collaborateur.trice

2- Les Étapes du Développement

- Ordonner les différentes étapes du développement
- Appliquer l'outil COPAR au développement d'un.e collaborateur.trices

Exercice Hors Cadre et Projection en situation professionnelle

3- Bâtit un état des lieux concret

- Expliquer le rôle du collaborateur et du Manager-Leader à cette étape
- Identifier des leviers de motivation de son.a collaborateur.trice
- Préparer efficacement le bilan d'un.e collaborateur.trice

Mise en situation de Communication et Exercice Pratique « Le Bilan de Pénélope »

4- Anticiper et Partager les besoins d'aide de son collaborateur

- Résumer l'importance de la co-construction des objectifs, et du plan de développement personnel (PDP)
- Fixer un objectif de performance ou un objectif d'apprentissage
- Exploiter la Délégation pour répondre aux objectifs définis

Mise en situation et Exercices Pratiques « Déléguer une tâche, une mission », « Les Objectifs de Pénélope » & « Le Plan d'actions de Pénélope »

5- Le suivi : le dernier geste capital

- Construire un suivi adapté à son.a collaborateur.trice
- Responsabiliser le.a collaborateur.trice dans son développement

Mise en situation et Exercice Pratique « Le Suivi de Pénélope »

6- Cas spécifiques : Développement d'un.e collaborateur.trice en difficulté et d'un.e collaborateur.trice en période de succès

- Adopter une posture d'accompagnement spécifique à la situation d'un.e collaborateur.trice
- Mener ce type d'entretien

Mise en situation et Training Coaché « Développement d'un.e collaborateur.trice en difficulté ou en période de succès »

OBJECTIFS DE LA FORMATION



- Améliorer mon impact sur le développement de mes collaborateurs.trices en créant des conditions favorables

- Exploiter des outils adaptés à la situation de chaque collaborateur.trice

- Adopter les bonnes postures pour accompagner efficacement un.e collaborateur.trice

INTERVENANTS



Vincent Bourdin forme et accompagne les leaders pour faciliter et optimiser l'accompagnement de leurs équipes. Orienté sur l'humain, il prône un leadership bienveillant, nécessitant attention à l'Autre et exigence de l'Autre.

PUBLIC



Toute personne en situation de management qui souhaite renforcer sa posture de Leader.

PRÉREQUIS



Préparer 2 à 3 situations de management passées ou à venir qui posent difficultés ou à fort enjeu. Ces exemples pourront faire l'objet de mises en situation.

TARIF INTER



1490€ HT par personne (en présentiel – 4 personnes minimum inscrites)

TARIF INTRA

nous consulter.

Financement OPCO possible

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION ★★★

Nous favorisons l'expérimentation, la pratique, sur la base d'apports complémentaires ou supplémentaires aux connaissances du groupe.

- Apports théoriques et méthodologiques
- Capitalisation sur les meilleures pratiques
- Jeux de rôles, Mises en situation, et Échanges
- Remise d'un support pédagogique
- Quiz des compétences en amont et en aval de la formation
- Évaluation lors des activités
- Évaluation à chaud : Questionnaire de satisfaction en fin de formation
- Évaluation à froid : Questionnaire à 3 mois de la formation (en Option)

ACCESSIBILITÉ



Nous portons une attention particulière à ce que nos formations puissent être accessibles aux personnes en situation de handicap. Nous restons à votre écoute pour étudier toute demande et adapter notre pédagogie.